



Российская Федерация
Белгородская область Чернянский район
Администрация Андреевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 мая 2018г.

№ 12

**О создании эвакуационной
комиссии Андреевского
сельского поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлением губернатора Белгородской области от 9 декабря 2004 года № 225 «О создании эвакуационной комиссии области», постановления администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, в целях своевременного планирования, организации и проведения мероприятий по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуированного населения в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, постановления администрации муниципального района «Чернянский район» № 113 от 20 марта 2017 года «О создании эвакуационной комиссии Чернянского района», администрация Андреевского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить состав эвакуационной комиссии поселения (прилагается).
2. Утвердить положение об эвакуационной комиссии (прилагается).
3. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области № 1 от 12.01.2012 г. «О создании эвакуационной комиссии Андреевского сельского поселения»;
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Андреевского сельского поселения



В.И. Рязанцев

Утверждено
постановлением администрации
Андреевского сельского
поселения
07 мая 2018г. № 12

Состав
эвакоприемной комиссии Андреевского сельского поселения

- | | |
|----------------------------------|--|
| Пискарева Лариса
Владимировна | - директор МКУК « Андреевский
ЦСДК»- председатель комиссии |
| Бодрова Наталья
Владимировна | - худ.рук Андреевского ЦСДК -
заместитель председателя комиссии |
| Исаева Наталья
Анатольевна | - специалист Андреевского ЦСДК –
секретарь комиссии |

группа встречи и учета эвакуируемого населения

- | | |
|----------------------------|---|
| Дахина Ольга Сергеевна | - бухгалтер-финансист – старший
группы |
| Крупко Наталья
Адамовна | - начальник подотдела учета и
отчетности – член группы |

группа размещения эвакуируемого населения

- | | |
|------------------------------|--|
| Мигачева Ольга
Васильевна | - главный специалист – начальник
группы |
| Бабичева Раиса Юрьевна | - техсотрудница - член группы |

группа отправки населения

- | | |
|---------------------------------|---|
| Третникова Любовь
Михайловна | - социальный педагог- начальник
группы (по согласованию) |
| Рязанцева Наталья
Михайловна | - техсотрудница - член группы |

Утверждено
постановлением администрации
Андреевского сельского
поселения

07 мая 2018г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

об эвакуационной комиссии Андреевского сельского поселения

1. Эвакуационная комиссия Андреевского сельского поселения создается в мирное время заблаговременно для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакуационных мероприятий как в мирное время при угрозе и ликвидации чрезвычайных ситуаций, так и в военное время при планировании и проведении общей или частичной эвакуации.

2. Эвакуационная комиссия Андреевского сельского поселения в практической деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время от 31 декабря 1996 года, Руководством по эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера от 3 марта 1996 года, а также данным Положением.

3. Основными задачи эвакуационной комиссии Андреевского сельского поселения являются:

3.1. В мирное время:

- разработка совместно с Главным управлением МЧС России по Белгородской области и МКУ «Управление по делам ГОЧС» муниципального района «Чернянский район» Плана приема и размещения эвакуированного населения в военное время и при угрозе и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а так же их ежегодная корректировка и уточнение;
- разработка совместно с администрациями городского и сельских поселений, спасательными службами района планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в муниципальном образовании, контроль за выполнением этих мероприятий;
- контроль создания, комплектования и подготовки подчиненных эвакуационных органов;
- определение количества и выбор мест дислокации эвакуационных пунктов, пунктов посадки на все виды транспорта, а также маршрутов эвакуации пешим порядком;
- контроль хода разработки планов приема и размещения эвакуируемого населения в предприятиях, организациях и учреждениях;

- периодическое проведение заседаний эвакуационной комиссии (не реже 2 раз в год), на которых рассматриваются и анализируются планы приема и размещения эвакуированного населения в сельском поселении;

- взаимодействие с органами военного командования по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

- участие в учениях по вопросам гражданской обороны с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий;

- организация проверок готовности подчиненных эвакуационных органов и служб;

- разработка и учет эвакуационных документов.

3.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверки схем оповещения и связи;

- уточнение категорий и численности эвакуированного населения;

- уточнение плана эвакуации населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

- организация подготовки к развертыванию приемного эвакуационного пункта;

- контроль подготовки пунктов посадки (высадки);

- контроль подготовки транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей;

- контроль приведения в готовность имеющихся защитных сооружений в поселении.

3.3. С получением распоряжения о проведении эвакуационных мероприятий:

- постоянное поддержание связи с эвакуационными органами и автотранспортными спасательными службами;

- контроль выполнения разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации населения;

- руководство работой подчиненных эвакуационных органов по оповещению и сбору;

- организация регулирования движения и поддержание порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения;

- организация взаимодействия с органами военного командования и организациями Чернянского района по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

3.4. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) природного и техногенного характера.

3.4.1. При угрозе возникновения ЧС:

- приведение в готовность к развертыванию подчиненных эвакуационных органов;

- уточнение численности населения, подлежащего эвакуации;

- контроль за подготовкой транспорта к обеспечению эвакуационных мероприятий;

- проверка готовности системы связи и оповещения;

- контроль за подготовкой пунктов (мест) размещения в безопасных районах загородной зоны;

- планирование приема и размещения эвакуанаселения;

- контроль подготовки жилья, медицинских учреждений, других объектов инфраструктуры для размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения;

- подготовка информации о чрезвычайной ситуации и инструктировании населения.

3.4.2. При возникновении ЧС:

- подготовка распоряжения о проведении эвакуации населения, рабочих и служащих из зоны ЧС в безопасные районы;

- организация приема, учета и отправки в районы (места) размещения эвакуированного населения;

- организация транспортного обеспечения;

- организация управления и связи в ходе проведения эвакуационных мероприятий;

- организация дозиметрического контроля, санитарной обработки населения, специальной обработки техники и одежды (при необходимости);

- организация первоочередного жизнеобеспечения населения.

4. Общее руководство проведением эвакуационных мероприятий осуществляет глава администрации района, начальник отдела гражданской обороны района через органы исполнительной власти, специально уполномоченные на решение задач гражданской обороны, а также руководителей организаций, учреждений и предприятий независимо от их организационно – правовых форм собственности, задействованных для обеспечения эвакуационных мероприятий.

Непосредственное руководство эвакуационными органами возлагается на председателя эвакуационной комиссии.

5. В зависимости от требований и срочности принятия решения на проведении эвакуации и ожидаемых масштабов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера эвакуация может объявляться председателем комиссии по чрезвычайным ситуациям района.

В случаях, требующих принятия безотлагательного решения, указание на проведение эвакуации может быть отдано диспетчером опасного техногенного объекта и диспетчером единой дежурной диспетчерской службы района – 112.

6. В состав эвакуационных и эвакуационных приемных комиссий назначаются лица из числа руководящего состава администрации Чернянского района, организаций жизнеобеспечения населения, органов образования, здравоохранения, социального обеспечения, органов внутренних дел, связи, военных комиссариатов, других органов, кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

7. Эвакуационная комиссия Чернянского района имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения учреждениями, организациями и предприятиями на территории

района, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль деятельности подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных пунктов посадки (высадки), приемных эвакуационных пунктов, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

- проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий в администрациях городского и сельских поселений района, а так же расположенных на их территории организациях, учреждениях и объектах экономики с привлечением МКУ «Управление по делам ГОЧС» муниципального района «Чернянский район» других организаций и учреждений.

8. Планирование, обеспечение и проведение эвакуационных мероприятий осуществляет эвакуационная комиссия района совместно с МКУ «Управление по делам ГОЧС» муниципального района «Чернянский район».

9. Для организационного проведения эвакуации населения заблаговременно разрабатываются:

- план проведения эвакуационных мероприятий гражданской обороны района (с приложениями);

- карта размещения эвакуируемого населения в загородной зоне;

- план организации эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях природного техногенного характера (с приложениями);

- рабочие документы руководящего состава и членов комиссии.

10. Финансовое обеспечение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий осуществлять в соответствии со статьей 18 главы 6 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне".